|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | MV 16 | **I.I.S. “8 MARZO – K. LORENZ”**  **Mirano-Venezia**  Modulistica viaggi di istruzione, uscite, stage  **COMUNICAZIONE**  **VISITA GUIDATA / USCITA IN ORARIO SCOLASTICO** | Revisione: 0 |
| Data: 04/10/2018 |
| DS: originale firmato |

|  |  |
| --- | --- |
| Mirano, … | Agli studenti  Ai genitori  Al Consiglio di Classe  Ai Referenti viaggi |
|  |  |
|  |  |

**Oggetto: Comunicazione di svolgimento Visita guidata / Uscita in orario scolastico**

Si comunica che il giorno ………………………. la classe …………………….. sarà impegnata nella Visita guidata / Uscita in orario scolastico, già autorizzata sulla base del Piano annuale delle attività deliberato dal Consiglio di Classe, come sotto specificato:

|  |  |
| --- | --- |
| Tipologia |  |
| Destinazione |  |
| Scopo |  |
| Modalità di trasporto |  |
| Luogo e ora di partenza |  |
| Luogo e ora di rientro |  |
| Docenti accompagnatori |  |
| Costi a carico dello studente |  |
| Pagamento quota a carico dello studente entro il |  |

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Roberta Gasparini

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,

ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D.Lgs del 12/02/1993

Note.

(1) La quota a carico dello studente deve essere consegnata al Docente proponente che farà da tramite con l’Amministrazione.