

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Bertoldo Alice

Via cavin del dó, 11 30036, Venezia, Santa Maria di sala

Cell: 329 178 5699

E-mail: ali.bertoldo12102004@gmail.com

Italiana

12 ottobre 2004

femmina

madrelingua: italiano

ISTRUZIONE

2018-2023

Istituto tecnico 8 Marzo-K.Lorenz settore economico

Indirizzo: Relazioni Internazionali per il Marketing

Voto del diploma: 84/100esimi

ESPERIENZE FORMATIVE DI STAGE

7 giugno 2021 – 2 luglio 2021

HABITAT S.N.C. DI VOLPE G.L. E RAGAZZO P. AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI

Sede Principale: Via G. Matteotti, 48, 30031 Dolo (VE)

- Amministrazioni Condominiali
- Archiviazione documenti, registrazione fatture, stampa e scannerizzazione documenti, scrittura di e-mail, controllo e invio CU (certificazioni uniche), controllo pagamento delle rate.
- Mansioni di controllo e archiviazione documenti
- Totale ore: 122 h

21 giugno 2022 – 18 luglio 2022

CRISTINA CENTRO DE NEGOCIOS

Paseo de las Delicias, 1, 41001 Sevilla, Spagna

- Centro uffici – Reception
- Registrazione fatture, controllo e sistemazione archivio, registrazione e controllo posta, sopraluogo a fine giornata degli uffici presenti nell'edificio, addebitamento servizi offerti ai clienti, assistenza in varie attività della tutor aziendale.
- Mansioni principali di: registrazione delle fatture attraverso l'utilizzo di Excel, registrazione e comunicazione agli uffici della ricezione di lettere postali e, infine, controllo e sistemazione dell'archivio digitale. Al di fuori di tali competenze digitali, ho assistito la tutor aziendale nella preparazione di meeting aziendali di aziende esterne, controllato gli uffici a fine giornata e sistemato l'archivio cartaceo.

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

LINGUE

INGLESE: livello B1 / B2

FRANCESE: -

SPAGNOLO livello B1 / B2

TEDESCO livello A2 / B1

Certificazioni linguistiche: Certificazione livello B1 conseguita il 5 maggio 2022

Presso: Cambridge English Qualification

Conoscenze informatiche		ottima	buona	discreta	sufficiente	nessuna
Sistemi operativi:			x			
Programmazione:						x
Elaborazione testi:			x			
Fogli elettronici:		x				
Gestori database:/SQL					x	
CAD/CAM/CAE:						x
Navigazione su internet:		x				
Realizzazione siti WEB:/HTML					x	
Elaborazioni audio e video:				x		

Patente informatica europea ICDL		Si	■	No
				x

PATENTE O PATENTI		■	NO	■	A	■	B	■	C
-------------------	--	---	----	---	---	---	---	---	---

INTENZIONE PROSEGUIMENTO STUDI			<u>NO</u>	■	SI		
--------------------------------	--	--	-----------	---	----	--	--

Descrivere le competenze e indicare dove sono state acquisite (in quale esperienza, in quale ruolo...)

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante</i>		Sono in grado di lavorare con altre persone, anche in ambito multiculturale, in modo collaborativo e propositivo. Competenza acquisita praticando sport di gruppo, partecipando a varie iniziative come centri estivi e partecipando al progetto ERASMUS+. Imparo velocemente le modalità con cui svolgere le mie mansioni, senza avere paura di chiedere maggiori indicazioni. Mi ritengo una persona disponibile e diligente, non mi preoccupa lavorare sodo oppure svolgere, in collaborazione di altri, mansioni al di sopra della mia portata.
--	--	---

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Coordinamento di persone, progetti</i>		Ritengo di avere una buona capacità organizzativa e di coordinamento, sviluppata grazie anche all'essere stata rappresentante di classe per 3 anni. Inoltre, praticando attività pomeridiane, da sempre sono stata capace di organizzarmi secondo una scaletta precisa di mansioni quotidiane. Davanti a eventuali imprevisti, cerco altre possibilità con cui raggiungere lo stesso risultato finale. Inoltre, trascorrendo un mese in autonomia in Spagna, ho ampliato la mia capacità organizzativa personale, riuscendo a coordinare in modo ottimale la mia responsabilità lavorativa alla dinamicità della vita spagnola.
---	--	---

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE <i>Con attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>		Possiedo conoscenze informatica abbastanza buone e non ho difficoltà a lavorare con il computer. Come attrezzature specifiche d'ufficio so utilizzare la stampante e lo scanner.
---	--	--

CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno, ecc.</i>		Le mie capacità artistiche, per quanto riguarda il disegno, sono discretamente buone.
--	--	---

ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>		Riesco ad adattarmi alla situazione in cui mi trovo, svolgendo poi il mio compito al massimo delle mie capacità e impegno.
---	--	--

LETTURE		Le letture che maggiormente mi piacciono sono quelle di narrativa, dove le vicende del libro sono molto dinamiche. Alcuni titoli recenti che ho letto sono: Lo strano caso del cane ucciso a mezzanotte (Haddon), Le ricette della signora Tokue (Sukegawa), Sentiero dei nidi di ragno (Calvino), La solitudine dei numeri primi (Giordano)
---------	--	--

HOBBIES	Il mio Hobby predominante è l'ascolto della musica, di qualsiasi genere. Appena ho l'occasione mi piace viaggiare, sia in Italia che all'estero e comprendere al meglio il mondo circostante.
---------	---

SPORT	Nel corso della mia vita ho praticato nuoto, solo per qualche anno, e pallavolo al quale ho dedicato oltre 10 anni.
-------	---

DISPONIBILITA' SEDI DI LAVORO	
Provincia preferita	Venezia - Padova
Province limitrofe	Venezia - Padova
Regione della provincia preferita	Veneto
Altro stato Europeo	Spagna
Stato Extraeuropeo	
Provincia preferita	

ESPERIENZE LAVORATIVE		
	Azienda	Comune
	Settore attività/Contratto	Qualifica
	Mansione	Livello
	Ore lavorative settimanali	

ESPERIENZE LAVORATIVE		
	Azienda	Comune
	Settore attività/Contratto	Qualifica

		Mansione	Livello
		Ore lavorative settimanali	

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai soli fini della ricerca e selezione del personale.

Alice Bertoldo