

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Carraro Giulia

Via Giovanni Pascoli 5/H 30036 Santa Maria di Sala.

328 2711390

[Info.giuliacarraro@gmail.com](mailto:Info.giuliacarraro@gmail.com)

Italiana

19/03/2004

Femmina

**madrelingua: italiana**

## ISTRUZIONE

Date 2018-2023

Istituto di istruzione 8 Marzo K.Lorenz

Voto del diploma: 70/100esimi

## ESPERIENZE FORMATIVE DI STAGE

### Date (da-a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro: Caterina Pozzobon, Via dei Pensieri 13, 30035 Mirano VE

Tipo di azienda o settore: Hotel

Tipo di impiego: Receptionist e sala colazioni

Principali mansioni e responsabilità: Rispondere al telefono, gestire le prenotazioni e dare tutte le informazioni richieste dagli ospiti, check-in e check-out in collaborazione con la collega addetta. Gestire la sala colazioni e soddisfare le necessità degli ospiti; aiuto al personale ai piani.

Totale ore: 80

## CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Lo Stage all'Hotel mi ha permesso di mettere alla prova le mie competenze linguistiche con ospiti di altre nazionalità; ho imparato una nuova mansione, quella di gestire la sala colazione eseguendo bevande calde tipiche: caffè, cappuccino, caffè macchiato, thè all'inglese e tutto ciò che era desiderio dell'ospite. La gentilezza e il buon umore sono state una chiave fondamentale per il buon svolgimento dei miei compiti. Interfacciarmi con persone provenienti da realtà diverse dalla mia, mi ha permesso di aprire la mente e imparare a relazionarmi con persone di qualsiasi età, sesso, provenienza.

### LINGUE

INGLESE: livello B2 .....

FRANCESE livello A1.....

SPAGNOLO livello B1.....

TEDESCO livello B1 .....

Certificazioni linguistiche: Certificazione livello.....conseguita il ..... Presso .....

Conoscenze informatiche		ottima	buona	discreta	sufficiente	nessuna
Sistemi operativi:				x		
Programmazione:						x
Elaborazione testi:			x			
Fogli elettronici:			x			
Gestori database:/SQL						x
CAD/CAM/CAE:						x
Navigazione su internet:		x				
Realizzazione siti WEB:/HTML						x
Elaborazioni audio e video:						x

Patente informatica europea ICDL		Si	No
			x

PATENTE O PATENTI	NO	A	x	B	C

INTENZIONE PROSEGUIMENTO STUDI		NO	SI	x	
--------------------------------	--	----	----	---	--

Descrivere le competenze e indicare dove sono state acquisite (in quale esperienza, in quale ruolo....)

<p>CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante</i></p>	<p>Ritengo di sapere lavorare in autonomia e in team, gli ambienti multiculturali sono quelli nei quali trovo più soddisfazione; La comunicazione per me è elemento fondamentale, lavorare con il pubblico è il mio obiettivo, tra cui anche ricoprire ruoli importanti nel ruolo delle comunicazioni</p>
---	---

<p>CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Coordinamento di persone, progetti</i></p>	<p>Non ho ancora avuto l'occasione di coordinare persone in ambito lavorativo, solo in ambito scolastico.</p>
--	---

<p>CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Buone capacità di utilizzare utensili da cucina e apparecchiature tipiche dell'attività di Receptionist.</p>
<p>CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE</p> <p><i>Musica, scrittura, disegno, ecc.</i></p>	<p>Non ho particolari competenze artistiche</p>

<p>ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE</p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>Sono una persona solare, aperta a nuove esperienze e disponibile a mettersi in gioco. Sono brava a relazionarmi con il cliente, il customer care è ciò che mi riesce meglio e ciò che mi piacerebbe migliorare giorno dopo giorno con l'esperienza.</p>
--	--

<p>LETTURE</p>	<p>L'interpretazione dei Sogni, Sigmund Freud; Raccolta di poesie "L'amore è come un cane che viene dall'inferno" Charles Bukowski; Pulp, Charles Bukowski; Colpa delle Stelle, John Green; Under the dome, Stephen King.</p>
----------------	---

<p>HOBBIES</p>	<p>Amo la natura e gli sport all'aria aperta, come lo scii alpino e lo snowboard; Un altro hobby è svolgere piccole mansioni di tutto fare in ambito domestico.</p>
----------------	---

<p>SPORT</p>	<p>Attività di Fitness, nello specifico sala pesi.</p>
--------------	--

--	--	--

<b>DISPONIBILITA' SEDI DI LAVORO</b>	
Provincia preferita	Venezia
Province limitrofe	Padova, Treviso
Regione della provincia preferita	Veneto
Altro stato Europeo	Germania, Spagna
Stato Extraeuropeo	America, Emirati arabi uniti
Provincia preferita	

ESPERIENZE LAVORATIVE			
	Azienda	Art Hotel	Comune Mirano
	Settore attività/Contratto	Alberghiero	Qualifica
	Mansione	Receptionist	Livello Stagista
	Ore lavorative settimanali	24	

ESPERIENZE LAVORATIVE			
	Azienda		Comune
	Settore attività/Contratto		Qualifica
	Mansione		Livello
	Ore lavorative settimanali		

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai soli fini della ricerca e selezione del personale.

Giulia Carraro