



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Di Paolo Alessandro

Via XXV Aprile 21, 35010, Villanova di Camposampiero

Cell: 3405473247

alessandrodipaolo00@gmail.com

Cittadinanza Italiana

Data di nascita: 04/07/2004

Sesso: Maschio

madrelingua: Italiana

ISTRUZIONE

Da 2018/2019 a 2022/2023

Istituto di istruzione: IIS 8 Marzo – K. Lorenz

Indirizzo ‘Amministrazione Finanza e Marketing’
articolazione ‘Sistemi Informativi Aziendali’

Voto del diploma: 60/100esimi

Corso Web Marketing: 30 ore

Corso social: 8 ore

Corso Unicredit: 60 ore

ESPERIENZE FORMATIVE DI STAGE

Date (04/07/2022 – 22/07/2022)

FPT Industrie S.P.A. Via Enrico Fermi, 18, 30036 L.p Santa Maria di Sala VE
Produzione macchine alesatrici e fissatrici
Reparto amministrazione e contabilità

Totale ore 80

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

LINGUE

INGLESE: livello B1

SPAGNOLO livello B1

Conoscenze informatiche		ottima	buona	discreta	sufficiente	nessuna
Sistemi operativi:			X			
Programmazione:			X			
Elaborazione testi:		X				
Fogli elettronici:		X				
Gestori database:/SQL			X			
CAD/CAM/CAE:						X
Navigazione su internet:		X				
Realizzazione siti WEB:/HTML			X			
Elaborazioni audio e video:					X	

Patente informatica europea ICDL		Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No
				X

PATENTE O PATENTI	B IN CORSO DI CONSEGUIMENTO
-------------------	-----------------------------

INTENZIONE PROSEGUIMENTO STUDI			NO	X	SI		
--------------------------------	--	--	----	---	----	--	--

Descrivere le competenze e indicare dove sono state acquisite (in quale esperienza, in quale ruolo...)

<p>CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante</i></p>		<p>Nei 2 anni passati come esperienza da animatore, ho maturato la capacità di relazione con le persone e con dei bambini che non avevano un comportamento adeguato al contesto parrocchiale cercando di farli ragionare e pensare a ciò che avevano fatto. Ho fatto molte conoscenze importanti e queste hanno cambiato la mia vita degli ultimi anni</p>
---	--	--

<p>CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Coordinamento di persone, progetti</i></p>		<p>Nel secondo anno di centro estivo, sono stato scelto come responsabile del centro estivo, quindi avevo la responsabilità di coordinamento e di gestione dell'intero gruppo.</p>
--	--	--

<p>CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE</p> <p><i>Musica, scrittura, disegno, ecc.</i></p>		<p>Passione per la musica</p>
---	--	-------------------------------

<p>CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>		<p>Utilizzo del computer</p>
--	--	------------------------------

<p>LETTURE</p>		<p>Lettura di libri horror o gialli</p>
----------------	--	---

<p>HOBBIES</p>		<p>Palestra, camminare, ascoltare musica, uscire con gli amici</p>
----------------	--	--

<p>SPORT</p>		<p>Ho praticato calcio per 7 anni e nuoto per circa 2 anni</p>
--------------	--	--

<p>DISPONIBILITA' SEDI DI LAVORO</p>	
<p>Provincia preferita</p>	<p>Padova</p>
<p>Province limitrofe</p>	<p>Venezia</p>
<p>Regione della provincia preferita</p>	<p>Veneto</p>
<p>Altro stato Europeo</p>	<p>Spagna</p>

ESPERIENZE LAVORATIVE		
		Centro parrocchiale Santa Maria Assunta Murelle
		Villanova di Camposampiero
		Animatore centri estivi (volontariato)
		Bambini di età 6/11
	Ore lavorative settimanali 25, per due settimane	

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai soli fini della ricerca e selezione del personale.

Alessandro Di Paolo