## **CURRICULUM VITAE**



**FOTO** 

## INFORMAZIONI PERSONALI

Franceschin Aurora Emma

Via Roma, 112/b, 35010, Borgoricco (PD)

Telefono

Cell: +39 3888353420

E-mail: aury.franceschin@gmail.com

Cittadinanza: italiana

Data di nascita: 24/06/2004

Sesso: F

madrelingua: italiana

**ISTRUZIONE** Date: 2018- 2023

Istituto di istruzione: 8 Marzo K.Lorenz

Voto del diploma: 69/100esimi

## ESPERIENZE FORMATIVE DI STAGE

Date: 04/07/2022- 31/07/2022

Nome e indirizzo del datore di lavoro: Michele Mazzetto Tipo di azienda o settore: Hotel a 3\*

Tipo di impiego: receptionist

Principali mansioni e responsabilità: check-in, check-out, accoglienza, preparazione sala colazioni, pagamenti con Pos, fornire informazioni ai clienti sulla città, aiutare a risolvere i problemi, rispondere al telefono e alle e-mail, effettuare prenotazioni con il programma Blastness.

Totale ore 151h

## CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

STUDI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

| LINGUE  |         |
|---|---------|
| INGLESE:livello B2  |         |
| FRANCESE livello /  |         |
| SPAGNOLO livello B1   |         |
| TEDESCO livello B1  |         |
| Certificazioni linguistiche: Certificazione livello/conseguita il / | Presso/ |

| Conoscenze informatiche     | ottima | buona | discreta | sufficiente | nessuna |
|-----------------------------|--------|-------|----------|-------------|---------|
| Sistemi operativi:          |        |       | X        |             |         |
| Programmazione:             |        |       |          | X           |         |
| Elaborazione testi:         |        | X     |          |             |         |
| Fogli elettronici:          |        | X     |          |             |         |
| Gestori database:/SQL       |        |       |          |             | X       |
| CAD/CAM/CAE:                |        |       |          |             | X       |
| Navigazione su internet:    | X      |       |          |             |         |
| Realizzazione siti          |        |       |          |             | X       |
| WEB:/HTML                   |        |       |          |             |         |
| Elaborazioni audio e video: | X      |       |          |             |         |
|                             |        |       |          |             |         |

| Patente informatica europea ICDL | Si | No |
|----------------------------------|----|----|
|                                  |    | X  |
|                                  |    |    |
|                                  |    |    |

| PATENTE O PATENTI        | X | NO | A | В | С |
|--------------------------|---|----|---|---|---|
|                          |   |    |   |   |   |
|                          | _ |    |   |   |   |
| INTENZIONE PROSEGUIMENTO |   |    |   |   |   |

Descrivere le competenze e indicare dove sono state acquisite (in quale esperienza, in quale ruolo....)

| CAPACITA' E COMPETENZE<br>RELAZIONALI | .Acquisite durante lo stage in hotel. Ruolo di receptionist. Acquisite durante esperienza lavorativa in Pub. Ruolo di cameriera. |
|---------------------------------------|--|
| Vivere e lavorare con altre           |  |
| persone, in ambiente                  |  |
| multiculturale, occupando posti in    |  |
| cui la comunicazione è importante     |  |
|                                       |  |
| CAPACITA' E COMPETENZE                |  |
| ORGANIZZATIVE                         |  |
| Coordinamento di persone,             |  |
| progetti                              |  |
|                                       |  |
| CAPACITA' E COMPETENZE                | Acquisite in hotel attraverso l'utilizzo del Pos e del programma per le  |
| TECNICHE                              | prenotazioni, Blastness.   |
| Con attrezzature specifiche,          |  |
| macchinari, ecc.                      |  |
|                                       |  |
| CAPACITA' E COMPETENZE                | Acquisite durante 3 anni di attività teatrale.   |
| ARTISTICHE                            | requisite durante 5 anni di dilivita tedirate.   |
| Musica, scrittura, disegno, ecc.      |  |
|                                       |  |
|                                       |  |
|                                       |  |
| ALTRE CAPACITA' E                     | Empatia e collaborazione.  |
| COMPETENZE                            |  |
| Competenze non precedentemente        |  |
| indicate.                             |  |
|                                       |  |
|                                       | Eppure cadiamo felici di E. Galiano, Piccole donne di L.M. Alcott,   |
| LETTURE                               | Sogno di una notte di mezza estate di W. Shakespeare, L'arte di  |
|                                       | sbagliare alla grande di E. Galiano, Scuola di felicità per eterni ripetenti   |
|                                       | di E. Galiano.   |
|                                       |  |
|                                       |  |
|                                       |  |
| HODDIES                               | Disegno, recitazione, pallavolo, musica, cucina.   |
| HOBBIES                               |  |

|       | Pallavolo (praticato per 13 anni). |
|-------|------------------------------------|
| SPORT |                                    |
|       |                                    |

| DISPONIBILITA' SEDI DI LAVORO     |                         |
|-----------------------------------|-------------------------|
| Provincia preferita               | Venezia/ Padova /Verona |
| Provincie limitrofe               | Padova e Venezia        |
| Regione della provincia preferita | Veneto                  |
| Altro stato Europeo               | Germania                |
| Stato Extraeuropeo                | /                       |
| Provincia preferita               | /                       |

|                       | Azienda: Faraone Pub Co                        | omune:Borgoricco(PD) |
|-----------------------|--|----------------------|
| ESPERIENZE LAVORATIVE |  |                      |
|                       | Settore attività/Contratto : ristorazione      | Qualifica: cameriera |
|                       |  |                      |
|                       | Mansione: preparare tavoli, servire i clienti, | accogliere i clienti |
|                       | Livello: primo livello                         |                      |
|                       | Ore lavorative settimanali : 49h               |                      |
|                       |  |                      |

| ESPERIENZE LAVORATIVE | Azienda    |                   | Comune    |  |
|-----------------------|------------|-------------------|-----------|--|
|                       |            |                   |           |  |
|                       | Settore at | tività/Contratto  | Qualifica |  |
|                       |            |                   |           |  |
|                       |            |                   |           |  |
|                       | Mansione   |                   | Livello   |  |
|                       |            |                   |           |  |
|                       |            |                   |           |  |
|                       | Ore lavor  | ative settimanali |           |  |
|                       |            |                   |           |  |

 $\square$  Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai soli fini della ricerca e selezione del personale.

Nome e Cognome