

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI Cognome Nome Perazzolo Nicole

Strada o piazza, numero civico, codice postale, città, paese
via Carlo Gardan 12, 30036, Caselle di Santa Maria di Sala

Telefono

Cell 3517840341

E-mail nicoleperazzolo@gmail.com

Cittadinanza italiana

Data di nascita (giorno, mese, anno) 12 maggio 2004

Sesso femmina

madrelingua: italiano

ISTRUZIONE

Date (da-a) 2018-2023

Istituto di istruzione 8 Marzo Lorenz

Voto del diploma: 60/100esimi

ESPERIENZE FORMATIVE DI STAGE

Date (da-a) 1/09/2022-10/09/2022

Nome e indirizzo del datore di
lavoro Tipo di azienda o settore hotel
Tipo di impiego receptionist
Principali mansioni e responsabilità

accoglienza clienti, check-in, check-out

Totale ore 53

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

LINGUE

INGLESE: livello...B1... ..

FRANCESE livello... ..

SPAGNOLO livello...B1... ..

TEDESCO livello...B1... ..

Certificazioni linguistiche: Certificazione livello.....conseguita il Presso... ..

Conoscenze informatiche		ottima	buona	discreta	sufficiente	nessuna
Sistemi operativi:				x		
Programmazione:				x		
Elaborazione testi:				x		
Fogli elettronici:			x			
Gestori database:/SQL				x		
CAD/CAM/CAE:						x
Navigazione su internet:			x			
Realizzazione siti WEB:/HTML					x	
Elaborazioni audio e video:					x	

Patente informatica europea ICDL		Si	No
			x

PATENTE O PATENTI	NO	A	x	B	C
-------------------	----	---	---	---	---

INTENZIONE PROSEGUIMENTO STUDI		x	NO		SI		
--------------------------------	--	---	----	--	----	--	--

Descrivere le competenze e indicare dove sono state acquisite (in quale esperienza, in quale ruolo....)

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI		
------------------------------------	--	--

<i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante</i>		Esperienza di stage in Hotel a Venezia come receptionist a contatto con il pubblico e parlando particolarmente inglese, tedesco e spagnolo
--	--	--

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Coordinamento di persone, progetti</i>		
---	--	--

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE <i>Con attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>		Buona conoscenza del pc
---	--	-------------------------

CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno, ecc.</i>		
--	--	--

ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>		
---	--	--

LETTURE		
---------	--	--

HOBBIES		viaggiare, natura, animali
---------	--	----------------------------

SPORT		Bicicletta, nuoto
-------	--	-------------------

DISPONIBILITA' SEDI DI LAVORO	
Provincia preferita	venezia
Province limitrofe	padova
Regione della provincia preferita	veneto
Altro stato Europeo	
Stato Extraeuropeo	
Provincia preferita	

ESPERIENZE LAVORATIVE			
	Azienda	DF pulizie	Comune vigonza
	Settore attività/Contratto pulizie e servizi		Qualifica operaio
	Mansione addetta alle pulizie		Livello 5^
	Ore lavorative settimanali		12

ESPERIENZE LAVORATIVE			
	Azienda	Comune	
	Settore attività/Contratto		Qualifica
	Mansione		Livello
	Ore lavorative settimanali		

x Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai soli fini della ricerca e selezione del personale.

Nicole Perazzolo